**Fixation des objectifs individuels (tableau 8.11)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Définition** | **Mode d’évaluation** | **Réalisation** |
| Objectif | Délai | Critère de mesure / Critère d’appréciation | Indicateur | Valeur de référence (au ….) /Situation de départ (au …) | Valeur-cible / Nouvelle situation | Source des données / Méthode de récolte des données | Actions | Responsable(s) | Moyens, ressources |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Légende*Définition de l’objectif :* objectif : description précise d’un résultat à atteindre par des actions concrètes dans un délai fixé ; autrement dit, la formulation du changement à opérer sur la réalité actuelle (par exemple une rotation du personnel réduite) ;
* délai : délai au terme duquel l’objectif doit être atteint (par exemple d’ici la fin de l’année).

Mode d’évaluation de l’objectif :objectif *quantitatif* :* *critère de mesure* : ce qui sert de base à une évaluation quantitative, une référence ayant pour objet de mesurer ou apprécier un état (par exemple le taux de rotation du personnel) ;
* *indicateur* : variable ayant pour objet de mesurer ou apprécier un état ou une évolution (par exemple le pourcentage de diminution du taux de rotation) ;
* *valeur de référence* : mesure de référence pour l’indicateur au début de la période concernée (par exemple le taux de rotation du personnel de l'année précédente) ;
* *valeur cible* : valeur attendue pour l’indicateur, au terme du délai (par exemple une réduction de 10% par rapport au taux de rotation de l'année précédente) ;
* *sources des données* : méthode qui permettra de produire les valeurs des indicateurs choisis, le cas échéant, en précisant la fréquence de récolte (par exemple calcul du taux de rotation du personnel au moyen du logiciel spécifique).

objectif *qualitatif* :* *critère d’appréciation* : ce qui sert de base à une évaluation qualitative ;
* *indicateur*: variable ayant pour objet d’apprécier un état ou une évolution ;
* *situation de départ* : description précise de la situation devant évoluer au début de la période concernée ;
* *nouvelle situation*: description précise de la situation visée au terme du délai ;
* *méthode de récolte des données* : méthode qui permettra de produire les valeurs des indicateurs choisis, le cas échéant, en précisant la fréquence de récolte.

Réalisation de l’objectif :* actions : principales actions ou étapes amenant à la réalisation de l’objectif ;
* responsable(s) au sein de l’équipe : personne(s) responsable(s) d’une ou plusieurs actions contribuant à la réalisation de l’objectif ;
* moyens, ressources : moyens et ressources à disposition pour réaliser l’objectif.
 |