**Feuille de suivi de l’« expérience employé·e » (tableau 10.9)**

**1. Personne concernée**

La collaboratrice ou le collaborateur :

|  |  |
| --- | --- |
| Nom et prénomEntité d’appartenance |  |
| Caractéristiques du personnel selon les segmentations retenues (avec exemples concrets) | Segmentation 1 : -Segmentation 2 : enfants à chargeSegmentation 3 : profession juristeSegmentation 4 : temps partiel 60 %Segmentation 5 : …. |

 **2. Mesures de personnalisation utilisÉes/Objectifs poursuivis :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Axes de personnalisation** | **Modalités choisies****Accord spécifique (si nécessaire)** | **Utilisation effective (selon relevés de données produits par le SIRH)** |
| Place de travail | Selon typologie définie | Nbre de jours travaillés à la maison |
| Horaires de travail | Selon typologie définie | Caractéristiques saillantes des horaires effectivement adoptés |
| Système cafétéria | Avantages adoptés par la personne | À mettre en lien avec la rémunération monétaire |
| Réseaux d’appartenance (intranet, externet professionnel) | Types de réseaux d’appartenance | En lien direct, ou non, avec la fonction/la profession exercée |
| Etc. |  |  |

**3. indicateurs et mesures de satisfaction**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Axes de personnalisation** | **Indicateurs retenus** | **Commentaires, points de vigilance** |
| Place de travail | Taux d’utilisation des différentes places de travail (si disponible)Taux de satisfaction | Peu de changement de place, par rapport aux possibilités offertes |
| Horaires de travail | Taux d’utilisation des différentes places de travail (si disponible)Taux de satisfaction | Horaire flexibles utilisé seulement les vendredis |
| Système cafétéria | % utilisé sur l’ensemble de l’offre disponible |  |
| Réseaux d’appartenance (intranet, externet professionnel) | Nbre de message échangé, temps de travail passé par réseau, etc. | % de temps passé sur les réseaux (sur temps de travail total) |
| Etc. |  |  |